

Согласовано на заседании
Педагогического совета
Решение педагогического совета
Протокол №1 от 03 04 .2017 г.

Утверждаю
Директор МОБУ «СОШ №2»
С.И. Шестакова
« 03 «04» 2017 г.



**Порядок
возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений
в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Соль-Илецка»
Оренбургской области**

Общее положение

Настоящее Положение о возникновении, приостановлении и прекращении образовательных отношений в МОБУ «СОШ №2» (далее-ОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273 ФЗ -«Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 15.05.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Уставом.

1.2 Положение регламентирует процедуру возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и обучающимися.

1.3 Под образовательными отношениями в Положении понимаются совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4 Отчисления в ОУ производятся в следующих случаях:

1.4.1 В связи с получением образования (завершением обучения)

1.4.2 Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ОУ в случае применения к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры, дисциплинарного взыскания, а так же в случае установления нарушения порядка приёма в ОУ, повлекшего его незаконное зачисление в ОУ

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ в том числе случае ликвидации ОУ.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ в том числе случае ликвидации ОУ.

1. Возникновение образовательных отношений.

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме лиц на обучение в ОУ или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приказ о приеме издаётся на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3 Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом лица в образовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством РФ и положением о порядке приёма граждан в ОУ, о порядке перевода ОУ в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами ОУ, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2. Приостановление (изменение) образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения приостанавливаются (изменяются) в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОУ.

2.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены (изменены) как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОУ.

2.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ОУ.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Отчисление из ОУ в связи с получением образования

4.1 После завершения освоения соответствующей общеобразовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации

обучающиеся отчисляются из ОУ с выдачей документа об образовании.

4.2. После окончания срока освоения соответствующей общеобразовательной программы обучающиеся, не допущенные к государственной итоговой аттестации, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из ОУ с выдачей справки об обучении (приложение №1).

4.3. Отчисление обучающихся, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, производится приказом ОУ на основании решения педагогического совета ОУ. Заявление об отчислении от обучающегося или родителей (законных представителей) в данном случае не требуется.

4.4. Сведения об отчислении в связи с завершением обучения фиксируются в алфавитной книге обучающихся, сведения о выдаче документа об образовании - в книге выдачи аттестатов, сведения о выдаче справки об обучении - в журнале учета справок об обучении.

4.5. После отчисления обучающегося в связи с получением основного общего образования обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право написать заявление о приеме в ОУ для обучения по образовательным программам среднего общего образования.

4. Отчисление из ОУ досрочно

3.1. Отчисление по инициативе обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

3.1.1. Отчисление в связи с переводом несовершеннолетнего обучающегося в другую образовательную организацию регламентировано Положением о порядке приема граждан в ОУ, о порядке перевода обучающихся ОУ в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.1.2. По инициативе родителей (законных представителей) обучающийся 1 класса, не достигший на 1 сентября текущего учебного года возраста 7 лет, может быть отчислен без продолжения обучения в текущем учебном году. Отчисление производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей), в котором указывается причина прекращения обучения (состояние здоровья ребенка, его неподготовленность к освоению основной образовательной программы начального общего образования и т.д.) и образовательная организация, где планируется обучение ребенка в следующем учебном году. До принятия решения об отчислении родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в учреждения здравоохранения и/или психолого-медико-педагогическую комиссию в целях получения консультативной помощи и рекомендаций по организации обучения и воспитания

ребенка в дальнейшем.

3.2. Отчисление в связи с переводом ребенка на семейную форму обучения производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося после уведомления родителями (законными представителями) Управления образования администрации Соль-Илецкого городского округа (далее –Управление) о выборе данной формы обучения для ребенка. В заявлении указывается образовательная организация, в которой планируется проходить промежуточную аттестацию.

3.3. Отчисление обучающихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования, в связи с переводом на обучения в форме самообразования осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления несовершеннолетнего обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями), после уведомления родителями (законными представителями) департамента образования о выборе данной формы обучения для ребенка, с указанием образовательной организации, где предполагается проходить промежуточную аттестацию.

3.4. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, может быть отчислен из ОУ на основании собственного заявления, в котором указывается причина прекращения обучения.

3.5. Отчисление по инициативе ОУ:

3.5.1. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков по решению педагогического совета ОУ к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ

3.5.2. Отчисление в качестве меры дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по основной образовательной программе начального общего образования и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении обучающихся-детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОУ незамедлительно информирует департамент образования.

3.5.5. Департамент образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОУ не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.5.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом ОУ, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОУ. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.6. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений:

3.6.1. Отчисление обучающегося, находящегося в трудной жизненной ситуации, в связи с определением его в организацию (учреждение) социальной направленности осуществляется на основании заявления представителя органов опеки и попечительства. Документы обучающегося передаются через органы опеки и попечительства в образовательную организацию, за которой закреплена данная организация (учреждение) социальной направленности.

3.6.2. Отчисление обучающегося, длительное время не посещающего ОУ по причине переезда семьи на новое место жительства, установить которое не представляется возможным (в течение года в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания), осуществляется на основании решения суда по иску ОУ о признании обучающегося безвестно отсутствующим. Предварительно ОУ обращается с соответствующими запросами в органы внутренних дел, прокуратуру и органы опеки и попечительства.

3.6.3. Отчисление из ОУ в связи со смертью обучающегося производится на основании свидетельства о смерти в соответствии со служебной запиской классного руководителя или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.6.4. Отчисление из ОУ в случае прекращения деятельности ОУ регламентируется Положением о порядке приема граждан в ОУ, о порядке перевода обучающихся ОУ в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего

образования.

3.7. Обучающийся, отчисленный по инициативе ОУ, имеет право в дальнейшем подать заявление на зачисление в ОУ.

4. Оформление отчисления

4.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом ОУ. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Положения заявителям выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта ребенка;
- аттестат об основном общем образовании (отчисление из 10 -11 класса);
- справка о результатах промежуточной аттестации обучающегося (в случае отчисления в течение учебного года).

4.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

5. Возникновение образовательных отношений.

5.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме лиц на обучение в ОУ или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.2. Приказ о приеме издаётся на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.3 Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом лица в образовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством РФ и положением о порядке приёма граждан в ОУ о порядке перевода ОУ в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами ОУ возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

7. Отчисление из ОУ в связи с получением образования

7.1 После завершения освоения соответствующей общеобразовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающиеся отчисляются из ОУ с выдачей документа об образовании.

7.2. После окончания срока освоения соответствующей общеобразовательной программы обучающиеся, не допущенные к государственной итоговой аттестации, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из ОУ с выдачей справки об обучении (приложение №1).

7.3. Отчисление обучающихся, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, производится приказом ОУ на основании решения педагогического совета ОУ. Заявление об отчислении от обучающегося или родителей (законных представителей) в данном случае не требуется.

7.4. Сведения об отчислении в связи с завершением обучения фиксируются в алфавитной книге обучающихся, сведения о выдаче документа об образовании - в книге выдачи аттестатов, сведения о выдаче справки об обучении - в журнале учета справок об обучении.

7.5. После отчисления обучающегося в связи с получением основного общего образования обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право написать заявление о приеме в ОУ для обучения по образовательным программам среднего общего образования.

5. Отчисление из ОУ досрочно

5.1. Отчисление по инициативе обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

5.1.1. Отчисление в связи с переводом несовершеннолетнего обучающегося в другую образовательную организацию регламентировано Положением о порядке приема граждан в ОУ, о порядке перевода обучающихся ОУ в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.1.2. По инициативе родителей (законных представителей) обучающийся 1 класса, не достигший на 1 сентября текущего учебного года возраста 7 лет, может быть отчислен без продолжения обучения в текущем учебном году. Отчисление производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей), в котором указывается причина прекращения обучения (состояние здоровья ребенка, его неподготовленность к освоению основной образовательной программы начального общего образования и т.д.) и образовательная организация, где планируется обучение ребенка в следующем

учебном году. До принятия решения об отчислении родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в учреждения здравоохранения и/или психолого-медико-педагогическую комиссию в целях получения консультативной помощи и рекомендаций по организации обучения и воспитания ребенка в дальнейшем.

5.2. Отчисление в связи с переводом ребенка на семейную форму обучения производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося после уведомления родителями (законными представителями) Управления образования администрации Соль-Илецкого городского округа (далее – Управление) о выборе данной формы обучения для ребенка. В заявлении указывается образовательная организация, в которой планируется проходить промежуточную аттестацию.

5.3. Отчисление обучающихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования, в связи с переводом на обучения в форме самообразования осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления несовершеннолетнего обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями), после уведомления родителями (законными представителями) департамента образования о выборе данной формы обучения для ребенка, с указанием образовательной организации, где предполагается проходить промежуточную аттестацию.

5.4. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, может быть отчислен из ОУ на основании собственного заявления, в котором указывается причина прекращения обучения.

5.5. Отчисление по инициативе ОУ:

5.5.1. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков по решению педагогического совета ОУ к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

5.5.2. Отчисление в качестве меры дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по основной образовательной программе начального общего образования и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

5.5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей

(законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении обучающихся-детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОУ незамедлительно информирует департамент образования.

5.5.5. Департамент образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.5.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом ОУ, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОУ. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений:

5.6.1. Отчисление обучающегося, находящегося в трудной жизненной ситуации, в связи с определением его в организацию (учреждение) социальной направленности осуществляется на основании заявления представителя органов опеки и попечительства. Документы обучающегося передаются через органы опеки и попечительства в образовательную организацию, за которой закреплена данная организация (учреждение) социальной направленности.

5.6.2. Отчисление обучающегося, длительное время не посещающего ОУ по причине переезда семьи на новое место жительства, установить которое не представляется возможным (в течение года в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания), осуществляется на основании решения суда по иску ОУ о признании обучающегося безвестно отсутствующим. Предварительно ОУ обращается с соответствующими запросами в органы внутренних дел, прокуратуру и органы опеки и попечительства.

5.6.3. Отчисление из ОУ в связи со смертью обучающегося производится на основании свидетельства о смерти в соответствии со служебной запиской классного руководителя или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.6.4. Отчисление из ОУ в случае прекращения деятельности ОУ регламентируется Положением о порядке приема граждан в ОУ, о порядке перевода обучающихся ОУ в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.7. Обучающийся, отчисленный по инициативе ОУ, имеет право в дальнейшем подать заявление на зачисление в ОУ.

6. Оформление отчисления

6.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом ОУ. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Положения заявителям выдаются следующие документы:

-личное дело обучающегося;

-медицинская карта ребенка;

-аттестат об основном общем образовании (отчисление из 10 -11 класса);

-справка о результатах промежуточной аттестации обучающегося (в случае отчисления в течение учебного года).

6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ прекращаются с даты его отчисления из ОУ.