

# Положение о Методическом Совете (МС) школы

Методический Совет МОБУ «СОШ №2 г.Соль-Илецка» создан с целью организации и координации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса ОУ, методической учёбы педагогических кадров.

## **Задачами деятельности МС являются:**

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;
- разработка основных направлений методической деятельности ОУ;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса в школе;
- координация работы учителей-предметников для решения задач, стоящих перед школой;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению лучшего педагогического опыта сотрудников ОУ.

## **Основными направлениями деятельности МС являются:**

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для полного обеспечения усвоения учащимися знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- обсуждение методики преподавания отдельных предметов и содержания дидактических материалов к ним;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогических кадров, анализ и оценка её результатов;
- разработка системы мер по изучению, обобщению и распространению лучшего педагогического опыта;
- руководство и контроль работы школьной библиотеки.

## **Рамки компетенции деятельности МС:**

- в своей деятельности МС подотчётен педагогическому совету школы;

- контроль деятельности МС осуществляется директором ОУ в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

### **Состав МС:**

- в состав МС входят заместитель директора школы по УВР, учителя школы, имеющие большой стаж педагогической деятельности, использующие различные формы повышения квалификации и владеющие современными методическими и информационно-коммуникационными технологиями;
- состав МС утверждается приказом директора ОУ.

### **Права МС:**

- МС выдвигает предложения по улучшению организации учебно-воспитательного процесса в школе;
- рассматривает возможности распространения материалов о лучшем педагогическом опыте;
- вносит предложения о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической, проектно-исследовательской и воспитательной работе;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации.

### **Осуществление деятельности МС:**

- МС проводит открытые и закрытые заседания;
- периодичность заседаний МС – не реже 1 раза в четверть.

### **Организационные формы работы МС:**

- руководит МС заместитель директора ОУ по УВР;
- для обеспечения работы МС из числа его членов избирается секретарь МС;
- деятельность МС осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем МС, рассматривается на заседании МС, согласовывается с директором школы и утверждается на педагогическом совете.